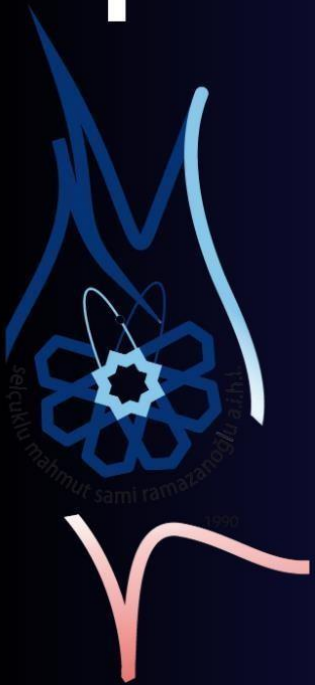


**TC
SELÇUKLU KAYMAKAMLIĞI**

**SELÇUKLU MAHMUT SAMİ RAMAZANOĞLU
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**

2025-2026

**EĞİTİM -ÖĞRETİM YILI
PANSİYON KAYIT KILAVUZU**



ÖNCE KARAKTER SONRA KARTİYER

2025-2026

**EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
PANSİYON KAYIT KILAVUZU**

PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Okulumuz kız pansiyonlu olup, 2025–2026 eğitim-öğretim yılı boş bulunan kontenjanlara öğrenciler, “**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMÎ OKULLARDA YATILILIK, BURSLULUK,SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ**” nde belirlenen sıralama doğrultusunda **ÖN KAYITLARI** yapılacaktır. Kayıt tarihlerinin sona ermesiyle birlikte kesin kayıt listesi yayınlanacaktır.

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Okulumuz Öğrencilerinin Başvurusu ve İşlemlerin Tamamlanması	11-15 AĞUSTOS	Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 25/11/2016tarihve29889Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin, 4,5,10,12.Maddeleri çerçevesinde yapılmaktadır.
Diğer Okullardaki Öğrenci Başvuruların Alınması	18-22 AĞUSTOS	
İl/İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonları Yerleştirmelerinin Tamamlanması	22 AĞUSTOS	
Yatılılık Başvurularının Okul ve Kurumlarca Alınması	1-4 EYLÜL	
Yatılılık Yerleştirme Sonuçlarının İlan ve e-Pansiyon Üzerinden Kayıtların Sisteme İşlenmesi	5 EYLÜL	

PANSİYON KAYDI İÇİN İZLENECEK ADIMLAR

1- Okulumuz öğrencilerinden başvuracak olanlar öncelikle E-OKULA girerek PANSİYON E-BAŞVURU İŞLEMLERİNDEN başvurunuzu yapınız. >><https://e-okul.meb.gov.tr/>. **Diğer okullar belirtilen tarihlerde kendi okullarına ekteki belgelerle bizzat başvuru yapacaklardır.**

2- Tüm belgelerini tamamlayıp okula (pansiyona) teslim eden ve evraklarında herhangi bir eksikliği olmayan öğrencilerin başvuruları onaylanacaktır.

Pansiyon kaydı için öğrencinin yasal velisinin bulunması zorunludur. Anne baba ayrı olup da birisi ya da abisi, ablası veya amcası gibi yasal velisi tayin edilmiş kişilerin vesayet belgesiyle birlikte okulumuza gelmeleri gerekmektedir. Öğrencinin kendisinin de gelmesi gerekmektedir. Pansiyona kayıt yaptıracaklar evraklarını 26-29 Ağustos 2025 tarihleri arasında eksiksiz olarak doldurularak bizzat öğrenci velisinin okul idaresine teslim etmesi gerekmektedir. Bu tarihe kadar evraklarını teslim etmeyen başvurular sıralamaya dâhil edilmeyecektir.

Ahmet EROL
Okul Müdürü

PANSİYON KAYIT EVRAKLARI

A-)Parasız Yatılılık Başvurusu İçin İstenecek Olan Belgeler

1. Parasız yatılılık Müracaat Dilekçesi
2. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair rapor.(Aile hekiminden alınabilir)(Yönetmelik 4-2-d)
3. Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname ve ekleri(Ek-1)(Yönetmelik4-2-ç,5)Varsa bakmakla yükümlü olduğu fertler için SGK dan alınacak evrak
4. Bir önceki ders yılında/içinde bulunulan dönemde okul değiştirme cezası almamış olmak. (Yönetmelik4-2-c)
5. Aile Nüfus Kayıt Örneği. (Nüfus Müdürlüğünden ve E-Devletten Alınabilir)
6. Öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi.(Yönetmelik4-2-a)
7. 4 adet vesikalık fotoğraf. (Fotoğrafların arkasında isim ve soyisim yazmalıdır)
8. **Özel kanun kapsamına giren öğrenciler, durumlarını gösteren evrak.**

B-)Paralı Yatılılık Başvurusu İçin İstenecek Olan Belgeler

1. ParalıYatılılık Müracaat Dilekçesi ve Paralı Yatılı Öğrenci Taahhütnamesi
2. Öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi.(Yönetmelik4-3-a)
3. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair rapor.(Aile hekiminden alınabilir)(Yönetmelik 4-2-d)
4. Aile Nüfus Kayıt Örneği. (Nüfus Müdürlüğünden ve E-Devletten Alınabilir)
5. 4 adet vesikalık fotoğraf. (Fotoğrafların arkasında isim ve soyisim yazmalıdır)
6. Paralı yatılılık için birinci taksiti peşin alınır.(9750 TL)(Yönetmelik51-2)
7. Okulundan disiplin cezası almadığına dair belge(Bir önceki ders yılında/içinde bulunulan dönemde okul değiştirme cezası almamış olmak) .(Yönetmelik 4-2-c)

C-Paralı-ParasızYatılılık Başvuruları Yenilemek İçin İstenecek Belgeler

Geçen yıl pansiyonumuzda kalan ve bu yıl da pansiyonda kalmak için kaydını yenilemek isteyen 9,10,11 ve12.sınıf diğer okul öğrencileri:

1. Paralı/ParasızYatılılık Başvuru Dilekçesi ve Paralı Yatılı Öğrenci /Veli Taahhütnamesi
- 2.2025 tarihli yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair rapor.(Aile hekiminden alınabilir) (Yönetmelik 4-2-d)
3. 4 adet vesikalık fotoğraf (Fotoğrafların arkasında isim ve soyisim yazmalıdır)
4. Paralı yatılılık için birinci taksiti peşin alınır.(9750 TL)(Yönetmelik 51-2)

PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ

MAHMUT SAMİ RAMAZANOĞLU ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2025 Merkezi sınav sonucunda okulunuza yerleşen, velisi bulunduğum.....sınıfı..... numaralı.....'...okulunuz pansiyonunda

() Paralı Yatılı

() Parasız Yatılı

olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon için gerekli olan belgeler ve ekler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../.../2025

Veli Adı Soyadı
İmza

ÖĞRENCİ	TC No	
	Telefonu	
BABA	Adı Soyadı	
	Telefon	
	Mesleği	
	Adres	
ANNE	Adı Soyadı	
	Telefon	
	Mesleği	
VELİSİ	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adres	
	Telefonlar	Cep: Ev: İş:

***MADDE 18- (1) Ortaokul, imam-hatip ortaokulu veya özel eğitim ortaokulunu tamamlayan burslu öğrencilerin resmi ve örgün ortaöğretim kurumlarında öğrenimlerine gündüzlü olarak devam etmeleri halinde burslulukları devam eder. Ortaöğretim kurumlarına parasız yatılı yerleştirilen öğrencilerin burslulukları veli beyanı üzere okul müdürlüklerince e-Burs sistemi üzerinden iptal edilir.**

PARALI YATILI ÖĞRENCİ VELİ TAAHHÜTNAMESİ

25.11.2016 Tarihli Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nin 51.maddesindeki;

“Yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri

MADDE 51-(1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.(2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.”

Hükümleri gereğince her yıl **M Cetveline** göre belirlenen taksitlerini zamanında ödemeyi; her yıl nisan ayında gelecek eğitim öğretim yılı için öğrencimin kalması ile ilgili dilekçe vereceğimi, taksiti zamanında ödememem hâlinde öğrencimin pansiyonla ilişkisinin kesilmesini; en kısa sürede öğrencimin pansiyondan ayrılmasını sağlayacağımı; -varsa- borcumun tahsili için ilgili mevzuat doğrultusunda işlem yapılacağı hususunda bilgilendirildiğimi kabul ve taahhüt ederim.**Taahhütnamenin bir nüshasını elden teslim aldım/.../2025**

VELİ AD SOYADI
İMZA

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	Okulu	
	No/ Sınıf	
Veli	Telefon	
	Adresi	

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖDEME TAKVİMİ

TAKSİT	TAKSİT MİKTARI	HANGİ TARİHLER ARASINDA	
1. TAKSİT	9750 TL	Ders yılının başladığı ilk Gün/Kayıt Anında	Eylül ayı son iş gününe Kadar/Kayıt Anında
2. TAKSİT	9750 TL	01 Kasım 2025	Kasım ayı son iş gününe kadar
3. TAKSİT		01Şubat 2026	Şubat ayı son iş gününe kadar
4. TAKSİT		01bNisan 2026	Nisan ayı son iş gününe kadar

PARASIZ YATILI VEYA BURLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR EK-1

BEYANNAME

Ö Ğ R E N C İ V E L İ S İ N İ	Adı Soyadı	
	Öğrenciye Yakınlık Derecesi	
	İşi ve İşyeri	
	Aylık geliri (serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını) gösterir belge. (Bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösterir belgedeki miktar göz önünde bulundurularak bir önceki mali yılda tespit edilen limit baz alınarak hesaplanır.) Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş Bordrosu örneği.	
	Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı (vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak aylık gelir durumunu) gösterir belge.	
	Ailenin diğer gelirleri	
	Ailenin yıllık gelir toplamı	
	Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri (fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu ana, babası ve diğer şahıslarla ilgili tedavi yardımı beyannamesi veya mahkeme kararı örneği).	
Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı (ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır).		

Aile maddi durumumum yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Lisesi sınıfı öğrencilerinden kızım..... nolu'ın 2025 yılı pansiyon başvurusunda kullanılmasını arz ederim.

...../...../2025
Velinin AdıSoyadı
İmzası

Başvuran öğrencinin

Adı- Soyadı :

Adresi :

EKLER:

1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.

2. Aile nüfus kayıt örneği

3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler.

(*)Bu belge;başvuru,kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır.(5,19ve39. maddeler)

(*)Parasız yatılılık için Ailenin 2024 senesi yıllık gelir toplamından fert başına düşen toplam miktarın 2025 mali yılı için tespit edilen 195000(yüzdoksanbeşbin) TL'yi geçmemesi gerekir. Aile gelirinin tespitinde ailenin 2024 yılında elde ettiği tüm gelirleri esas alınacaktır.

AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN DOLDURULMASI(EK1)

A- Anne ve/veya Baba Memur ise :

1 OCAK 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında bağlı olduğunuz **E- DEVLETTEN YA DA KURUMDAN ALINACAK** bir yıllık gelirinizi gösterir belge/bordro. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

B- Anne ve/veya Baba İşçi ise:

1 OCAK 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında bağlı olduğunuz **E DEVLETTEN YA DA MUHASEBE** bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge/bordro (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

C- Anne ve/veya Baba Emekli ise:

1 OCAK 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında **E –DEVLETTEN YA DA MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN** aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge/döküm (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı olacaktır.)

D- - Anne ve/veya Baba Esnaf ise:

- 1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (*Anne ve baba için ayrı yapılacaktır*)
- 2- Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2024 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge. (*Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı olacaktır.*)

E-- Anne ve/veya Baba Çiftçi ise:

- 1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (*Anne ve baba için ayrı yapılacaktır*)
- 2- Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2024 Yılı)

Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2024 yılı yıllık gelir toplamı 14.000TL dir. Gösterir resmi yazı.

Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 15.000 TLdir. Gösterir resmi yazı.

F-- Anne ve/veya Baba herhangi bir işi yoksa:

Anne ve baba için ayrı yapılacaktır;

- 1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
- 2- Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınızda dair belge alınacak
- 3- Tarım Müdürlüğü ne gidilip; Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 Belgesi tasdik edilecektir. Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne; Yukarıda adı soyadı yazılı kişi olarak serbest iş yapmakta olup 2024 yılı yıllık geliriTL dir, diyerek tasdikleyecektir.

ÖRNEK DOLDURULMUŞ METİN**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

ÖĞRENCİVELİSİNİN																	
Adı Soyadı	VELİBUALANAKENDİADINIYAZACAK																
Öğrenciye yakınlık derecesi	BABA/ ANNE																
İşi ve iş yeri																	
Geliri: (Serbest meslek sahibi ise ;vergi dairesinin adı,adresi ve hesap numarası belirtilen,basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge.Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise ;muhasabe birimi veya ilgili kişi,kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge.	1. ALAN 12X2200=26400 TL																
Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi,muhasabe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	2. ALAN ÇALIŞMIYOR R																
Diğer Gelirler	3. ALAN																
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	4. ALAN																
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri : (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	<table><thead><tr><th>S.N.</th><th>Adı</th><th>Soyadı</th><th>Yakınlığı</th></tr></thead><tbody><tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 5. ALAN	S.N.	Adı	Soyadı	Yakınlığı	2				3				4			
S.N.	Adı	Soyadı	Yakınlığı														
2																	
3																	
4																	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	6. ALAN 5300TL																

- A. 1 NOLU ALANA AİLE REİSİNİN 12 AYLIK TOPLAM GELİRİ YAZILACAKTIR. ÖRNEĞİN AİLE REİSİ AYDA 2200 TLMAAŞ ALIYORSA 12 X 2200=26400 TL YAZILACAK. AYNI ZAMANDA 12 AYIN MAAŞ BODROLARI VE EK1 BELGESİ KURUM AMİRİ ONAYLADIKTAN SONRA OKULAGETİRİLECEKTİR.
- B. ESNAFSA VERGİ DAİRESİNDEN YILLIK GELİRİNİ GÖSTEREN BELGE ALINACAKTIR.
- C. EŞİ ÇALIŞIYORSA 12 AYIN MAAŞ BODROLARI, ÇALIŞMIYORSA 2 NOLU ALANA EŞİ ÇALIŞMIYOR YAZILACAKTIR.
- D. KİRA GELİRİ VE BENZERİ GELİRLER VARSA 3. NOLU ALANA YAZILACAK
- E. 4 NOLU ALANA AİLENİN TOPLAM GELİRİ YAZILACAK. YANII, 2, 3 NOLU ALANLARIN TOPLAMI
- F. 5. NOLU ALANA AİLE REİSİNİN BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUĞU AİLE BİREYLERİNİN BİLGİLERİ YAZILACAK. (AİLE REİSİ ANNE VE BABASINA BAKIYORSA ONLARIN İLGİLİ TEDAVİ YARDIM BEYANNAMESİNİ GETİRECEK)
- G. 6. NOLU ALANA YILLIK GELİR TOPLAMININ FERT BAŞINA DÜŞEN YILLIK TUTARI YAZILACAK.
- H. ÖRNEĞİN AİLEDE BABA, ANNE VE 3 ÇOCUK VARSA BUNLAR TOPLAMDA 5 KİŞİ EDER. BUNLARIN YILLIK GELİRİ 26400 TL OLDUĞUNA GÖRE 26400/5=5300 TL YAPAR
- İ. HERHANGİ BİR İŞİ OLMAYAN BABA VE ANNENİN SGK VE EMEKLİ SANDIĞINDAN İLİŞKİSİZLİK BELGESİ, VERGİ DAİRESİNDEN VERGİ KAYITLARININ OLMADIĞINA DAİR BELGE ALMALARI GEREKİR

SELÇUKLU MAHMUT SAMİ RAMAZANOĞLU
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

VELİ İZİN BELGESİ

Okulunuz pansiyonunda yatılı olarak kalmakta olan.....Okul veSınıf öğrencisi’ın aşağıda adları, soyadları, telefon numaraları ve açık adresleri belirtilen kişilere evci çıkması bu kişilerle mektuplaşması ve telefon görüşmesi yapmasında sakınca yoktur. Cuma saat 16:00 dan veya cumartesi günü sabah, Pazar saat 20:00 veya Pazartesi günleri saat 08:00 ‘e kadar evci çıkmasına, evci çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemi peşinen kabul ediyor ve ayrıca Pazar günleri en geç saat 20:00’da yurtta teslim etmeyi, Perşembe günü evci izin defterini doldurup çıkmasını, doldurmadan çıkarsa sorumluluğun ben de ve kızımda olduğunu , izinsiz çıkmasının yasak ve disiplin cezası gerektirdiğini biliyorum, yanımda kaldığı veya evci çıktığı adreste geçirdiği süre içinde her türlü kanuni sorumluluğu kabul ve taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

İMZA

.../.../2025

AdıSoyadı

EVCI ÇIKMASINI İSTİYORUM:

- ☐ HER HAFTA
☐ 15 GÜNDE
☐ ÜÇ HAFTADA BİR
☐ AYDA BİR
☐ UZUN TATİLLERDE

- ☐ Yalnız evci çıkabilir.
☐ Ben alırım

	Evcı Çıkabileceği Kişilerin Adı Soyadı	Öğrenciye Yakınlığı	Telefon No	Açık Adresi
1				
2				
3				

*Okula ilk kayıta ve her Öğretim yılı başında veli evci çıkaracağı adresler için dilekçeyle müracaat etmek zorundadır.

*Evcı izninde yanında kalınacak kişi ve Ailenin Öğrenciyle **birinci dereceden** yakın akraba olması gerekmektedir.(**Veli belgelendirmek zorundadır.**)

*Evcı çıkılacak kişi veya ailenin açık adres, telefon ve her türlü kimlik bilgileri yazılacak. Değişiklikleri idareye zamanında bildirilecektir.

SELÇUKLU MAHMUT SAMİ RAMAZANOĞLU ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜNE

ÇARŞI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

Velisi bulunduğum okulunuz.....sınıfından.....nolu öğrencini.....'nın pansiyonunuzda kalacağı / okuyacağı süre zarfında okul idaresinin veya Nöbetçi/Belletici öğretmen/okul idaresinin uygun göreceği saatlerde hafta içi Çarşamba günü 15.20-18.00 arası, hafta sonu bir gün olmak şartıyla cumartesi veya Pazar günü saat 10:00- 17:00 arasında dersane /kurs veya diğer bazı kişisel ihtiyaçlarını gidermek için belletmen/nöbetçi öğretmene isim yazdırması halinde çarşı iznine tek başına çıkmasını talep ediyorum. İzinsiz çıkmasının yasak ve disiplin cezası gerektirdiğini biliyorum. Dışarıya çıktığı gün ve saatlerde doğacak her türlü idari ve hukuki sorumlulukları kabul ediyorum. Gereğini arz ederim.

Tarih:.../.../2025

Velinin Adı-Soyadı:

İmza:

NOT:

1. Öğrencilerin hafta içi veya cumartesi pazar günleri ile diğer tatillerde çarşı izninde, okul dışında geçirdiği sürelerde sorumluluğu veliye aittir.
2. Çarşı izin çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON ÇARŞI İZİN DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.
3. Çarşı izin çıkışları cumartesi günü saat 10:00da başlayıp akşam saat 17:00de sona erecektir. Çok önemli bir gerekçesi olursa öğrenci hafta içi ders saatleri dışında da çarşıya gönderilebilir.
4. Çarşı izin saatleri mevsime ve uygunluğuna göre idare tarafından değiştirilebilir.

VELİ SÖZLEŞMESİ

Velisinin	
Adı ve Soyadı	
Yakınlık Derecesi	
Ev Adresi	
Ev Telefonu	
İş Adresi	
İş Telefonu	

*Velisi bulunduğum sınıfı, no'lu
..... 'nın okulunuz pansiyonunda parasız/paralı yatılı olarak
kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.*

- Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- Pansiyon idaresi tarafından çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
- Bakanlıkça ve Pansiyon İç Yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- Öğrencimin etüt bitiminde (22.00) isminin yazılı olduğu telefon dolabına telefonunu bırakacağını, sabah saat 06.30'da teslim alacağını kabul ediyorum. (Sadece 12. Sınıf öğrencileri 23.30'a kadar etüt yapmaya devam ederken telefonlarını kullanabilir)
- Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için ücret söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum. Rahatsızlandığında belletmen öğretmen /hemşire nezaretinde hastaneye gitmesini kabul ediyorum.
- Öğrencimin dini ve milli bayram tatilleri ile sevkli, raporlu olduğu durumlarda evci izinli sayılmasını onaylıyorum
- Öğrencimin pansiyonda kaldığı süre içerisinde pansiyonda kalmasında sakınca olduğu okul idaresi ve okul rehberlik servisi tarafından tespit edilen öğrencimin pansiyondan ayrılmasını kabul ediyorum.
- Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- Yasal veli değişikliği söz konusu olursa, dilekçe ile okul müdürlüğüne en az bir hafta içinde müracaat edeceğim.
- Hafta içi ve hafta sonu dersane/çarşı izni verilmesinde ve tek başına dışarıya çıkmasını kabul ediyorum.

14. Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim.Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.

15. (Paralı kalanlar için) Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarında ayın onuna kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

16. Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları ve öğrencinin belirttiği izin süresi bitiminde pansiyona/okula geleceğini, gelmediği takdirde her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

17. Öğrencimin evci dönüşü Pazar günü en geç 20.00'a kadar yapacağını, bu saatten sonra gelecek öğrencilerin her ne mazeret sebebiyle olursa olsun pansiyona alınmayacağını kabul ediyorum.

18. Öğrencimin okulda, pansiyonda ve çevresinde sigara, içki, uyuşturucu kullandığı ,ahlak dışı yayınlar silah, kesici – yaralayıcı alet bulundurduğu tespit edildiğinde; etütü engelleyici, pansiyon ortamını ve disiplini bozucu davranışta bulunduğu, dedikodu, kavga, tehdit, şantaj yoluyla pansiyona ve pansiyon öğrencisine zarar veren, okulda çete oluşturan, ideolojik faaliyette bulunan, ahlak ve edebe aykırı davranan, okul içinde ve dışında okulun ismini zedeleyici suç işlendiğinde okulla ve pansiyonla ilişkisinin kesileceğini biliyorum. Pansiyonu izinsiz terk etme durumlarında pansiyondan alacağımı taahhüt ediyorum.

19. Öğrencimin okulda ve pansiyonda makyaj malzemesi bulundurmasının ve kullanmasının yasak olduğunu biliyorum. Tespit edilmesi halinde makyaj malzemelerinin atılacağını kabul ediyorum.

20. Öğrencimin izne ayrılmak için verdiği dilekçede veya öğrenci izin formundaki tüm bilgilerin doğruluğunu kabul ederek kendisinin izinli sayılmasını istiyorum.

21. Öğrencinin okulda öğrenimi devam ettiği sürece okul idaresinin belirlediği okul sınırlarını terk etmemesi gerektiğini, tehlike arz eden hiçbir yere gitmemesi gerektiğini biliyor; aksi takdirde sorumluluğu kabul ediyorum.

22. Öğrencinin karıştığı kavga ya da acil sağlık durumlarında önlem amaçlı idarenin isteği doğrultusunda durumu geçinceye kadar öğrencinin evci çıkmasını kabul ediyorum.

23. Öğrencimin saat 08.00 itibariyle pansiyondan çıkması gerektiğini biliyorum. (Şehir dışında ikamet edip hastalık raporu bulunan öğrenciler pansiyonda kalabilir.)

24. Öğrenci izinlerinin bizzat velisinin gelerek verilmesi esastır.

25. Yönetmelik gereği “Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyince öğrencimin pansiyon kaydının silineceğini” tarafıma bildirilmiştir. Pansiyonda izinsiz ayrılmayacağını taahhüt ederim.

26. Öğrencimin öğrenim süresince Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliğine titizlikle uyması gerekli uyarıları yapacağıma, okul idaresi ile iletişim halinde olacağıma, ayrıca yatılı öğrencinin uyması gereken kurallara, etüt kurallarına, pansiyon talimatnamesine uymadığı ve sorunlar çıkardığı belirtildiği takdirde pansiyondan alarak gündüzlü öğrenci statüsünde öğrencimin devamını sağlayacağımı taahhüt ederim.

Sözleşme metninin tamamını okudum anladım.

...../...../2025

Veli imzası:

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

MAHMUT SAMİ RAMAZANOĞLU ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ KIZ PANSİYONU

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

1. Pansiyon Zaman Çizelgesi

06.30-07.50 Kahvaltı
12.10-12.55 Öğle Yemeği
17.30-18.30 Akşam Yemeği
19.00-20.00 1.Etüt (Pazar günü etüt yoktur.)
20.00-20.30 Ara Öğün
20.30-21.30 2.Etüt (Pazar günü etüt yoktur.)
22.00 Telefonların Telefon Dolabına Konulması
22.00-23.00 Yat Yoklaması

2. Sabah 08.00 itibariyle yatakhaneler düzenlenmiş olarak pansiyondan çıkış yapılır. Pansiyon temizlik görevlileri oda içerisinde öğrencinin bireysel kullanım alanı dışında bulunan ve temizliği engelleyen tüm eşyaları atabilir.
3. Tüm giriş ve çıkışlarda göz okuma sistemini kullanmak zorunludur.
4. Giriş ve çıkışlarda sadece pansiyon A Kapısı kullanılır.
5. Öğrenci kendisine teslim edilen Pansiyon Kimlik Kartını yanında bulundurmalı ve giriş çıkışlarda güvenlik görevlisine göstermelidir.
6. Okul saatleri boyunca (08.00-15.20) pansiyona giriş yapılamaz.
7. Hastane raporu olan öğrencilerden sadece ikamet adresi Konya dışında olanlar hemşiremiz gözetiminde cep telefonlarını teslim ederek revirde istirahat edebilir.
8. Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma, Cumartesi günleri belirtilen saatler içerisinde iki etüt yapılır. Etütlere katılmak zorunludur.
9. Etüt saatlerinde sadece etüt salonlarında ders çalışılır.
10. Etüt saatleri boyunca yatakhane kapıları kilitlenir.
11. Etüt bitiminde (22.00) her öğrenci isminin yazılı olduğu telefon dolabına telefonunu bırakır. Sabah saat 06.30'da teslim alır. Sadece 12. Sınıf öğrencileri 23.30'a kadar etüt yapmaya devam ederken telefonlarını kullanabilir. Bu nedenle her öğrencinin uyanma saatlerini düzenlemek için çalar saati bulunmalıdır.
12. Pansiyona dönüş okul ders bitimi itibariyle en geç bir saat sonra olabilir.
13. Çarşı izni Çarşamba günleri saat 15.20-18.00 arasındadır. Hafta sonu ise Cumartesi veya Pazar günlerinden birinde saat 10.00-17.00 arasındadır.
14. Öğrenci çarşı iznine çıkmadan önce ve döndükten sonra çarşı izni formunu doldurmak zorundadır.
15. Evcil izin defteri Perşembe günleri doldurulur. Öğrenci deftere beyan ettiği tarihlerde giriş- çıkış yapmak zorundadır. Perşembe günü evcil defterini doldurmayanlar o hafta evcil iznine çıkış yapamaz.
16. Evcil dönüşü Pazar günü en geç 20.00'a kadar yapılmalıdır. Bu saatten sonra gelecek öğrenciler her ne mazeret sebebiyle olursa olsun pansiyona alınmaz. Pazartesi sabah giriş yapması gerekir.
17. Dershane, özel ders, DYK vb. kurslara devam edecek öğrenciler gittikleri kurumdan imzalı ders programı getirerek pansiyona bilgi vermelidir.
18. Kayıt esnasında belirtilen adres ve telefon numaralarında değişiklik olduğu takdirde en kısa sürede pansiyon idaresine bilgi verilmelidir.
19. Okul saatleri içerisinde okul dışında bir yere gidecek her öğrenci veli izniyle birlikte pansiyona bilgi vermelidir.
20. Pansiyon yönetmeliği gereği veli izni ile çıkışlar en fazla 14 gün olabilir.

21. Yat saatinden sonra oda arkadaşlarımızı rahatsız edecek gürültülü davranışlarda bulunulmamalıdır.
22. Pansiyon içerisinde yemekhane dışında yiyecek tüketmek yasaktır. Dışarıdan alınan gıdalar tek seferde pansiyona gelir gelmez yemekhane yenilebilir. Yatakhanelere çıkartılamaz.
23. Pansiyon ara öğünleri, çay yatakhanelere çıkartılamaz.
24. Yatakhanelerde su ısıtıcı, powerbank gibi aletler bulundurulamaz.
25. Öğrenciler kullanım sonrası şarj kablolarının prizden çekilmiş olduğunu kontrol etmekle sorumludur.
26. Doktor reçetesi ile kullanılması gereken tüm ilaçlar pansiyon hemşiremize teslim edilerek onun gözetiminde alınır.
27. Pansiyonumuz internet sağlamak zorunda değildir.
28. Şehir dışından gelen öğrencilerimiz kargo adresi olarak okulumuz adresini kullanabilir.
29. Öğrenci telefonunda bulunan bütün mesajlardan ve uygulamalardan bizzat kendisi sorumludur. Pansiyon yetkilileri gerekli gördükleri durumlarda öğrencinin telefonunu inceleme hakkına sahiptir.
30. Öğrencilerimiz pansiyonda konaklamayan bir arkadaşlarını pansiyon içerisine davet edemez.
31. Pansiyon içerisinde mahremiyete dikkat etmeden görüntülü konuşmak, ses ve görüntü kaydı almak yasaktır.
32. Pansiyon içerisindeki kıyafetlerimiz kadınlar arasında gerekli olan tesettür sınırını sağlamalıdır. Şort, crop benzeri kıyafetler pansiyona getirilmemelidir.
33. Okulda ve pansiyonda makyaj malzemesi bulundurmak ve kullanmak yasaktır.
34. Pansiyon yönetimi düzenli aralıklarla yatakhanelerde bulunan dolap ve komidinelere arama yapar. Arama esnasında bulunan yasak olduğu belirtilmiş makyaj malzemesi, gıda maddeleri, su ısıtıcısı, çakmak, bıçak, powerbank ve ilaçlar çöpe atılır.
35. Öğrenci kendi yatakhanesi dışında bir yatakhane kullanamaz. Arkadaşlarıyla görüşmek için ortak alanlar kullanılmalıdır.
36. Pansiyon yönetmeliği gereği “Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veya toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyince pansiyon kaydı silinir.”
37. Konya ili merkez sınırları dışından gelen her öğrenci haftada bir kez kullanım takvimindeki güne uyarak çamaşırhaneyi kullanabilir.
38. Saat 23.00 itibarıyla etüt odaları, çamaşırhaneler, banyolar, mescit, kitap kafe, spor salonu, valiz odaları kilitlenir. Sabah 06.30’da tekrar açılır.
39. Öğrencilerimiz fotokopi ihtiyaçları olduğunda -30 sayfaya kadar- ücreti karşılığında memur odasından çıkartabilir.
40. Çarşamba günü yatakhane bulunan tüm öğrencilerin yatakhane temizlik günüdür.
41. Öğrenciler yemekhane nöbet takviminde belirtilen tarihte yatakhane arkadaşları ile birlikte yemekhane nöbetçisi olurlar.
42. Pansiyonda kalan diğer öğrencilerin eşyalarına verilen her tür zarar, itiraz etmeksizin ödenir. Kurum eşyalarına verilen zarar kayıt esnasında ödenen depozito ücretinden karşılanır.
43. (Paralı kalanlar için) Yurt taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarının en geç 10’una kadar ödenmesi gerekir.
44. MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. Sene içinde okul idaresinin almış olduğu tüm pansiyon kurallarına ve talimatnamelere uyacağımı biliyorum. Yayımlanan tüm duyuruları sık sık okuyacağım, bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim. **Yukarıda belirtilen tüm kuralları okudum, uygulayacağıma söz veriyorum. Belirtilen kurallara uymadığım takdirde ihtar cezası alacağımı biliyorum ve kabul ediyorum.**

Öğrenci Ad Soyad

İmza

**PANSİYONA YERLEŞECEK ÖĞRENCİLERİN GETİRECEĞİ
MALZEME VE EŞYALAR**

Pansiyonumuzda yatılı olarak kalmaya hak kazanan öğrencilerimizin (07/09/2025 Pazar veya 08/09/2025 Pazartesi Günü) aileleri ile beraber gelip pansiyona yerleşmiş olmaları gerekmektedir. Pansiyon Pazar günü açılacaktır. Pansiyonda kalacak öğrencilerin ihtiyaç malzemeleri aşağıda belirtilmiştir.

S.NO	MALZEMENİN/EŞYANIN CİNSİ
1	Nevresim takımı,yastık,yorgan, alez okulumuzca temin edilecektir.
2	Pijama ve eşofman takımı
3	Terlik (Banyo ve pansiyon içinde kullanılmak üzere2 adet)
4	Şampuan, sabun,dış fırçası,tuvalet kağıdı ,tarak,lif ,tırnak makası v.b.
5	El Havlusu -Banyo havlusu veya bornoz
6	Yeteri kadar sivil kıyafet (Fazla kıyafet getirmeyiniz.)
7	Elbise askısı (En az 6adet), Dolap içi düzenleyici, Kazak,çorap,çamaşır hurcu (En az 4 adet) Ağzı kapalı kirli çamaşır filesi /hurcu
8	Yedek iç çamaşır ve çorap (En az 5'er adet)
9	En fazla 2 adet ayakkabı (lütfen fazla ayakkabı getirmeyiniz)
10	Saç kurutma makinası (isteğe bağlı), ütü
11	Çamaşır deterjanı
12	Kullanmış olduğu ilaçlar (reçetesi ile beraber)
13	Bardak-çay kaşığı
14	Çalar Saat

(Pansiyon Demirbaş Eşya Taahhütnamesi)

**SELÇUKLU MAHMUT SAMİ RAMAZANOĞLU ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜNE**

2025-2026 Eğitim–Öğretim yılında.....sınıf.....nolu yatılı öğrenciniz nin velisi
Olarak ben aşağıda cins, miktarı, nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldık. İlgili
memura sağlam olarak teslim etmeyi,

Demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden
ödemeyi veya her türlü kesintinin yapılmasını veya aynı olarak yerine koymayı taahhüt ederiz.

...../...../2025

Velinin Adı ve Soyadı :.....

İmza :.....

Adres :.....

EvTel :0...../.....

CepTel:0...../.....

Öğrencinin Adı ve Soyadı :.....

Sınıf-No :.....

İmza :.....

Sıra	Eşyanın Adı	Miktarı	Nitelikleri
1	BAZA(KARYOLA)	1	Sağlam ve kullanılir durumda
2	DOLAP	1	Sağlam ve kullanılir durumda
3	YATAK	1	Sağlam ve kullanılir durumda
4	YORGAN	1	Sağlam ve kullanılir durumda
5	YASTIK	1	Sağlam ve kullanılir durumda
6	NEVRESİMTAKIMI	1	Sağlam ve kullanılir durumda
7	ÇALIŞMAMASASI	1	Sağlam ve kullanılir durumda
8	AYAKKABILIK	1	Sağlam ve kullanılir durumda
9	YATAKVEDOLAPKARTI	1	Sağlam ve kullanılir durumda
10	KOMİDİN	1	Sağlam ve kullanılir durumda
11	YASTIK ALEZİ	2	Sağlam ve kullanılir durumda
12	YATAK ALEZİ	1	Sağlam ve kullanılir durumda
13	DOLAPANAHTARI	1	Sağlam ve kullanılir durumda
Oda boyası yeni,kapı vepencereler, perdeler sağlam durudadır.			

Ambar Memuru

Nöbetçi Belletici

Müd.Yrd

UYGUNDUR

...../...../2025

AhmetEROL

Okul Müdürü

**2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ PANSİYONU
ÖN KAYIT / BAŞVURU BİLGİ FORMU**

ÖĞRENCİNİN	Öğrencinin TC KimlikN o				
	Öğrencinin Adı Soyadı				
	Sınıfı				
	Cinsiyeti	Kız(.....)		Erkek(.....)	
	Pansiyon yatılılık talebi	Paralı Yatılı (.....)		Parasız Yatılı(.....)	
	Geldiği Yer	İl Dışı(.....)	İl Merkezi(.....)	İlçe(.....)	Köy/Kasaba(.....)
	Geldiği Yerin Adı				
	Mezun Olduğu Ortaokulun Adı				
	Ortaokulu YİBO'da yatılı olarak mı okudu?	Evet(.....)		Hayır(.....)	
	Burs Alıyor mu?	Evet(.....)		Hayır(.....)	
	Rahatsızlığı var mı?	Evet(.....)		Hayır(.....)	
	İlaç Alerjisi varmı?	Evet(.....)		Hayır(.....)	
	Sosyal Güvencesi	SGK(.....)	EMEKLİSANDIĞI(.....)	DİĞER(.....)	
	Kan Grubu				
	Velisi Kim?	Anne(.....)		Baba(.....)	
	Öğrenci Telefon No				
	Öğrenciye ait bilmemiz gereken önemli veya özel bir konu var mı?	Evet(.....)		Hayır(.....)	
BABA	Adı				
	Soyadı				
	Mesleği				
	Adresi				
	Telefonlar	Cep:	Ev:		
ANNE	Adı				
	Soyadı				
	Mesleği				
	Adresi				
	Telefonlar	Cep:	Ev:		

ÖRNEK DİLEKÇELER

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU MÜDÜRLÜĞÜNE

.....

Velisi bulunduğumuz öğrencimizin yatılılık -bursluluk işlemleri için eşimin ve benim SSK,Bağ-Kur ve Emekli Sandığı kapsamında çalışan olup olmadığımıza dair bir belge istenmektedir. Söz konusu belgenin verilmesi için,

Gereğini arz ederim

...../...../2025

Adı Soyadı
İmza

Adres:.....

.....

VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

.....

Velisi bulunduğumuz öğrencimizin yatılılık - bursluluk işlemleri için eşimin ve benim Vergiye Tabi Mükellef olup olmadığımıza dair bir belge istenmektedir. Söz konusu belgenin verilmesi için,

Gereğini arz ederim.

...../...../2025

Adı Soyadı
İmza

Adres:.....

.....

İLÇE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜNE

.....

Velisi bulunduğumuz öğrencimizin yatılılık - bursluluk işlemleri için eşimin ve benim 2024 yılı tarımsal ve hayvansal üretim yapıp yapmadığımız, yapıyor isek tarımsal ve hayvansal gelir miktarımıza dair bir belge istenmektedir. Söz konusu belgenin verilmesi için,

Gereğini arz ederim.

...../...../2025

Adı Soyadı
İmza

Adres:

.....

.....